



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

INSTRUÇÃO NORMATIVA n.º 15/2020

SÚMULA: Normatiza os requerimentos de procedimentos administrativos perante o Poder Executivo.

A Controladoria Geral do Município, no uso das atribuições legais, em especial ao disposto nos arts. 31, 37, 70 e 74 da Constituição Federal; art. 59 da Lei Complementar no. 101/2000 (LRF) e Lei Orgânica Municipal.

Considerando a Lei Municipal nº 4.272/2016, que em seu art. 16, atribui à Controladoria Geral do Município a responsabilidade de aperfeiçoar o sistema de controle interno com o uso de normas para verificar o cumprimento de metas, comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência, economicidade e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração direta e,

Considerando a necessidade de padronizar os requerimentos de procedimentos administrativos perante o Poder Executivo,

Resolve:

Art. 1º. Os procedimentos administrativos que afetam a arrecadação municipal, deverão ser apresentados pelo contribuinte através de requerimentos específicos.

Art. 2º. Os requerimentos específicos constam dos Anexos I a XXXIV, desta Instrução Normativa.

Art. 3º. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio da Viscondessa Querubina Rosa Marcondes Sá, sede do Município de

Palmeira, Estado do Paraná, em 01 de Julho de 2020.

Silmara Cardoso Hipólito
Controladora Geral do Município



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO I
ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA JURÍDICA**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA JURÍDICA			
Razão Social			
Nome Fantasia			
CNPJ			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			
Contador			Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

Simple Nacional; Lucro Real; Lucro Presumido	MEI – Microempreendedor Individual
<input type="checkbox"/> Contrato social e alterações ou Requerimento Empresário	<input type="checkbox"/> CCMEI – Certificado Condição de Microempreendedor Individual
<input type="checkbox"/> CNPJ	<input type="checkbox"/> CNPJ
<input type="checkbox"/> Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros	<input type="checkbox"/> Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros
<input type="checkbox"/> Comprovante de taxa paga	<input type="checkbox"/> RG; CPF; Título de Eleitor
<input type="checkbox"/> Comprovante de endereço	<input type="checkbox"/> Comprovante de endereço

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Alvará nº _____	Livro nº _____
Data: ____/____/____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO II
CANCELAMENTO DE ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CANCELAMENTO DE ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO			
Razão Social			
Nome Fantasia			
CNPJ			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			
Contador			Telefone

Entrego anexo:

- Alvará Original ou Declaração de Extravio do Alvará
 CNPJ baixado
 Bloco de Notas Fiscais (quando Prestação de Serviço) ou Boletim de Ocorrência em caso de extravio, acompanhado de publicação em Diário Oficial do Estado.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____
(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO III
ALTERAÇÃO DE VEÍCULO – TÁXIS**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALTERAÇÃO DE VEÍCULO - TÁXIS					
Nome					
CPF / CNPJ					
Ponto					
Telefone					
Incluir					
Veículo	Placa	Modelo/Ano	Renavam	Chassi	Cor
Email					
Contador			Telefone		

Entrego anexo em fotocópias:

- () CNH conter EAR
- () Documento do Veículo
- () Nota fiscal (quando aquisição de veículo 0 Km)
- () Alvará (original)

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Alvará nº _____
Data: ____/____/____ Servidor: _____
(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO IV
ALTERAÇÕES CADASTRAIS**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALTERAÇÕES CADASTRAIS	
Nome/Razão Social	
CPF/CNPJ	
Email	
Contador	Telefone

Preencher campos a alterar	
Nome/Razão Social	
CPF/CNPJ	
Endereço	
Atividades	
Email	
Contador	Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

<input type="checkbox"/> Microempreendedor Individual	<input type="checkbox"/> Outros Regimes
<input type="checkbox"/> () CCMEI – Certificado Condição de Microempreendedor Individual	<input type="checkbox"/> () Contrato social e alterações ou Requerimento Empresário
<input type="checkbox"/> () CNPJ	<input type="checkbox"/> () CNPJ
<input type="checkbox"/> () Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros	<input type="checkbox"/> () Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros
<input type="checkbox"/> () RG; CPF; Título de Eleitor	<input type="checkbox"/> () Comprovante de endereço
<input type="checkbox"/> () Comprovante de endereço	<input type="checkbox"/> () Alvará (original)
<input type="checkbox"/> () Alvará (original)	

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Alvará nº _____	
Data: ____/____/____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO V
RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO – 2ª VIA
REQUERIMENTO**

O abaixo qualificado, vem requerer:

RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO – 2ª VIA			
Razão Social:			
Nome Fantasia:			
CNPJ			
Endereço			Nº
Complemento		CEP	Telefone
Email:			
Contador			Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

- Declaração de extravio ou alvará original (antigo) xerox
- CNPJ
- Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros
- Licença Sanitária
- Alvará (original)

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA	
Data: ____/____/____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO VI
ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA FÍSICA**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA FÍSICA			
Nome			
CPF			
Atividade			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			
Contador		Telefone	

Entrego anexo em fotocópias:

Sem habilitação técnica	Com cursos livres ou técnicos	Profissional Liberal
<input type="checkbox"/> RG; CPF <input type="checkbox"/> Comprovante de endereço <input type="checkbox"/> Taxa de localização paga <input type="checkbox"/> ISS pago	<input type="checkbox"/> RG; CPF <input type="checkbox"/> Comprovante de endereço <input type="checkbox"/> Taxa de localização paga <input type="checkbox"/> ISS pago <input type="checkbox"/> Certificado de cursos <input type="checkbox"/> Certificado de Vistoria Bombeiros	<input type="checkbox"/> RG; CPF; Carteira Conselho Classe <input type="checkbox"/> Comprovante de endereço <input type="checkbox"/> Taxa de localização paga <input type="checkbox"/> ISS pago <input type="checkbox"/> Diploma Graduação <input type="checkbox"/> Certificado de Vistoria Bombeiros

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Alvará nº _____	Livro nº _____
Data: ____/____/____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO VII
ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA
JURÍDICA II
REQUERIMENTO**

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO INICIAL - PESSOA JURÍDICA II			
Razão Social			
Nome Fantasia			
CNPJ			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			
Contador			Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

PESSOA JURÍDICA
<input type="checkbox"/> Contrato social e alterações ou Requerimento Empresário
<input type="checkbox"/> CNPJ
<input type="checkbox"/> Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros
<input type="checkbox"/> Comprovante de taxa paga
<input type="checkbox"/> Comprovante de endereço
<input type="checkbox"/> Cópia da Lei de Concessão do Imóvel

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Alvará nº _____ Livro nº _____
Data: ____/____/____ Servidor: _____
(assinatura)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO VIII
ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO			
<input type="checkbox"/> Construção nova Área: _____ m ²	<input type="checkbox"/> Regularização Área: _____ m ²	<input type="checkbox"/> Ampliação Área: _____ m ²	<input type="checkbox"/> Reforma Área: _____ m ²
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Endereço da Construção:

Entrego anexo em fotocópias:

- Cópia da Matrícula atualizada (90 dias) em nome do solicitante* **
- CND do imóvel*
- CPF/CNPJ*
- Comprovante de pagamento de taxas (construção, alinhamento, numeração)*
- Contrato de prestação de serviços (exceto regularização)*
- Projeto arquitetônico*
- ART/RRT*
- Protocolo junto ao Corpo de Bombeiros (se necessário)*
- Termo de responsabilidade de atendimento às exigências do Corpo de Bombeiros (se necessário)*
- Se pessoa jurídica anexar contrato social ou estatuto*

*Documentos obrigatórios.

**Para os casos que não houver matrícula no nome do solicitante, anexar:

Autorização expressa do proprietário (com firma reconhecida);
Instrumento público de compra e venda;
Processo de usucapião com sentença transitado e julgado em favor do requerente;
Outros.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:
(proprietário/representante legal)

Data: ____/____/____



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO IX
ALVARÁ DE DEMOLIÇÃO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ALVARÁ DE DEMOLIÇÃO			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Endereço da demolição:

Entrego anexo em fotocópias:

- Cópia da Matrícula atualizada (90 dias) em nome do solicitante* **
- CND do imóvel*
- CPF/CNPJ*
- Comprovante de pagamento de taxa de demolição*
- Termo de responsabilidade para demolição*
- ART/RRT*
- Se pessoa jurídica anexar contrato social ou estatuto*

*Documentos obrigatórios.

**Para os casos que não houver matrícula no nome do solicitante, anexar:

Autorização expressa do proprietário (com firma reconhecida);
Instrumento público de compra e venda;
Processo de usucapião com sentença transitado e julgado em favor do requerente;
Outros.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Declaro, ainda, que o imóvel a ser demolido não se encontra tombado pelo patrimônio histórico.

Assinatura:
(proprietário/representante legal)

Data: ____/____/____



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO X
AUTORIZAÇÃO PARA EVENTOS**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

AUTORIZAÇÃO PARA EVENTOS	
Nome/Razão Social	
CPF/CNPJ	RG
Email	
Local do Evento	
Data pretendida	
Atividade	
Público Estimado (por período)	

Entrego anexo em fotocópias:

- () RG e CPF do Responsável ou CNPJ
- () Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros
- () Guia paga do aluguel do Parque de Exposições Francisco Rutcowski (quando for o caso) – Dpto Agricultura
- () Guia pagas do ISS – Departamento Arrecadação Coordenadoria Mobiliária
- () Guia pagas de despesas do Espaço ou Consumo – Dpto Esportes
- () Cópia do Contrato de Locação do Imóvel
- () Cópia do Contrato com a Empresa de Segurança, exceto circos e parques
- () Cópia do Contrato com a Empresa de Segurança para circos e parques – quando EXPO PALMEIRA

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: _____ / _____ / _____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XI
CADASTRAMENTO DE IMÓVEL**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer emissão de:

CADASTRAMENTO DE IMÓVEL		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/> Processo Judicial *
<input type="checkbox"/> Memorial Descritivo *	<input type="checkbox"/> Mandado de Registro *

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____

(assinatura/carimbo)

(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XII
CERTIDÃO DE PAGAMENTO DE TRIBUTOS**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CERTIDÃO DE PAGAMENTO DE TRIBUTOS	
Nome	
CPF	
Justificativa	
Telefone	
Email	
Contador	Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

() RG e CPF

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____

(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XIII
CERTIDÃO DE BAIXA – CADASTRO MOBILIÁRIO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer o pedido de Alvará de Licença de Funcionamento:

CERTIDÃO DE BAIXA – CADASTRO MOBILIÁRIO			
Nome/Razão Social			
Nome Fantasia			
CPF/CNPJ			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			
Contador		Telefone	

Entrego anexo em fotocópias:

CNPJ Baixado

CPF

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____

(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XIV
CERTIDÃO DE IPTU**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer emissão de:

CERTIDÃO DE IPTU		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Conclusão e Habite-se *
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/> Contra Capa do Carne de IPTU *
<input type="checkbox"/> Alvará de Construção *	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____

(assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XV
CERTIFICADO DE VISTORIA DE CONCLUSÃO DE OBRA – CVCO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CERTIFICADO DE VISTORIA DE CONCLUSÃO DE OBRA – CVCO			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Endereço da obra:

<input type="checkbox"/> Certidão da área total	
<input type="checkbox"/> Certidão de área parcial	Especificar área/unidade:

Entrego anexo em fotocópias:

<input type="checkbox"/> Alvará de construção*
<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento de taxa para conclusão de obra*
<input type="checkbox"/> Certidão negativa de débito de tributos municipais relacionados ao imóvel*
<input type="checkbox"/> Certidão negativa de débitos do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS-QN) da construção*
<input type="checkbox"/> Laudo de vistoria do Corpo de Bombeiros – quando necessário – (conforme termo de responsabilidade do atendimento às exigências do Corpo de Bombeiros) *

*Documentos obrigatórios.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: (proprietário/representante legal)	Data: ____/____/____ responsável técnico
---	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XVI
CERTIDÃO DE HABITE-SE**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CERTIDÃO DE HABITE-SE			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Certidão da área total		
Certidão de área parcial		Especificar:

Entrego anexo em fotocópias:

- () Alvará de construção*
() CND do imóvel*
() Laudo de vistoria do Corpo de Bombeiros (conforme termo de responsabilidade do atendimento às exigências do Corpo de Bombeiros) *

*Documentos obrigatórios

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XVII
DESMEMBRAMENTO/PARCELAMENTO DE SOLO
REQUERIMENTO**

O abaixo qualificado, vem requerer:

DESMEMBRAMENTO/PARCELAMENTO DE SOLO			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Entrego anexo em fotocópias:

- () Cópia da Matrícula atualizada (90 dias) em nome do solicitante* **
- () CND do imóvel*
- () Comprovante de pagamento de taxas (análise de projeto, desmembramento)*
- () Projeto de desmembramento*
- () Memorial Descritivo*
- () ART/RRT*
- () Se pessoa jurídica anexar contrato social ou estatuto*

*Documentos obrigatórios.

**Para os casos que não houver matrícula no nome do solicitante, anexar:

Autorização expressa do proprietário (com firma reconhecida);
Instrumento público de compra e venda;
Processo de usucapião com sentença transitado e julgado em favor do requerente;
Outros.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: _____ Data: __/____/____
(proprietário/representante legal)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XVIII
REQUERIMENTO**

O abaixo qualificado, vem requerer:

Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Alegação:

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____ / ____ / ____	Servidor: _____
(assinatura/carimbo)	



MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO XIX
ITBI – IMPOSTO DE TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS POR ATO
ONEROSO

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer emissão de:

ITBI – IMPOSTO DE TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS POR ATO ONEROSO		
<input type="checkbox"/> AVALIAÇÃO <input type="checkbox"/> GUIA ITBI <input type="checkbox"/> CND		
Natureza da Transmissão		
Nome/Razão Social - ADQUIRENTE		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço	Bairro	
Cidade	Estado	CEP
Nome/Razão Social – TRANSMITENTE		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço	Bairro	
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
<input type="checkbox"/> URBANO <input type="checkbox"/> RURAL			
Matrícula	Cadastro	Inscrição/ ITR	
Endereço Completo			Bairro
Quadra	Lote	Área do Terreno	Valor declarado R\$:

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/> Escritura do Imóvel
<input type="checkbox"/> ITR – Quando Rural	<input type="checkbox"/> Contrato de Financiamento *

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XX
IMUNIDADE/ISENÇÃO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

IMUNIDADE/ISENÇÃO	
() ISS () IPTU	
Razão Social	
CNPJ	
Telefone	
Email	
Contador	Telefone

IMUNIDADE/ISENÇÃO
Justificativa da IMUNIDADE/ISENÇÃO

Entrego anexo em fotocópias:

ISS	IPTU
() CNPJ	() CNPJ
() Ata da Constituição	() Ata da Constituição (se houver)
() Estatuto Social / Contrato Social	() Estatuto Social / Contrato Social
() RG, CPF do Presidente e Ata de sua eleição	() RG, CPF do Presidente e Ata de sua eleição
() Matrícula do Imóvel atualizada	() Matrícula do Imóvel atualizada
() Lei que caracteriza a IMUNIDADE (se houver)	() Lei que caracteriza a IMUNIDADE (se houver)
() Balanço Contábil Registrado	

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXI
ISENÇÃO DE ITBI**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ISENÇÃO DE ITBI		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade PALMEIRA	Estado PR	CEP 84130-000

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Escritura Publica
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Matrícula (atualizada 90 dias)	<input type="checkbox"/>

Alegação:

Solicita enquadramento conforme Lei nº 4.288 de 28/12/2016 e Lei n 3.960 de Setembro de 2015.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXII
ISENÇÃO DE IPTU**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

ISENÇÃO DE IPTU			
Nome			
CPF	RG	Telefone	
Endereço		Bairro	
Cidade	Estado	CEP	

O contribuinte acima identificado solicita isenção do IPTU e declara que possui um único imóvel, com metragem territorial não superior a 500 m² e área construída de até 100 m², cujo proprietário possua uma das seguintes qualificações:

<input type="checkbox"/> APOSENTADO OU PENSIONISTA QUE POSSUAM RENDA DE ATÉ 1,5 SALÁRIOS MÍNIMOS MENSAIS
<input type="checkbox"/> INVÁLIDO, ACOMETIDO DE NECESSIDADE ESPECIAL, INCAPACIDADE PERMANENTE, COM SITUAÇÃO COMPROVADA POR LAUDO MÉDICO PERITO OU ESPECIALISTA QUE POSSUAM RENDA DE ATÉ 1,5 SALÁRIOS MÍNIMOS MENSAIS
<input type="checkbox"/> IDADE IGUAL OU SUPERIOR A 65 ANOS QUE POSSUAM RENDA DE ATÉ 1,5 SALÁRIOS MÍNIMOS MENSAIS

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo		Bairro	

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF; *	<input type="checkbox"/> Comprovante de rendimentos *
<input type="checkbox"/> Capa do carnê de IPTU ou Relação de cadastro imobiliário *	<input type="checkbox"/> Comprovante de condição especial *
<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel atualizada	

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO XXIII
PARCELAMENTO DE DÍVIDA ADMINISTRATIVA – AJUIZADA

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

PARCELAMENTO DE DÍVIDA ADMINISTRATIVA – AJUIZADA			
Nome			
CPF			
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email	Cadastro IPTU – ISS - Taxas		OBS

Entrego anexo em fotocópias: ***Documentos obrigatórios.**

ADMINISTRATIVA	AJUIZADAS
<input type="checkbox"/> RG; CPF *	<input type="checkbox"/> RG; CPF *
	<input type="checkbox"/> Comprovante de Pagamento de Custas Processuais *

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador)

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Termo de Compromisso nº _____	CDA nº _____
Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXIV
PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Entrego em anexo:

- () Alvará de construção (via original para ser averbada)* **
() Projetos arquitetônicos aprovados pela Prefeitura (via original para ser averbada)* **

*Documentos obrigatórios.

**Em caso de extravio do Alvará original, o requerente deverá marcar a opção:

[] Solicito a emissão de 2ª via de Alvará.

Informação ao SIC: As vias originais de documentos entregues pelo requerente não deverão ser numeradas e grampeadas ao processo, pois as mesmas serão devolvidas ao requerente. Encaminhar junto com o pedido de prorrogação, o processo que originou o alvará.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:	Data: __/____/__
<hr style="width: 80%; margin-left: 0;"/> (proprietário/representante legal)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXV
RESTITUIÇÃO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

RESTITUIÇÃO		
Nome		
CPF		
Justificativa da restituição		
Banco	Agência	Conta (mesmo nome do reclamante)
Telefone		
Email		
Contador		Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

- () Recibo do pagamento
() Cartão da conta bancária

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: _____/_____/_____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
-------------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXVI
REVISÃO DE IPTU**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

REVISÃO DE IPTU		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/> Contra Capa do Carne de IPTU *
	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *

Alegação:

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXVII
UNIFICAÇÃO DE ÁREA**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

UNIFICAÇÃO DE ÁREA			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Entrego anexo em fotocópias:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Cópia da Matrícula atualizada (90 dias) em nome do solicitante* **
<input type="checkbox"/> CND do imóvel*
<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento de taxa de análise de projeto*
<input type="checkbox"/> Projeto de Unificação*
<input type="checkbox"/> Memorial Descritivo*
<input type="checkbox"/> ART/RRT*
<input type="checkbox"/> Se pessoa jurídica anexar contrato social ou estatuto* |
|--|

*Documentos obrigatórios.

**Para os casos que não houver matrícula no nome do solicitante, anexar:

<input type="checkbox"/> Autorização expressa do proprietário (com firma reconhecida);
<input type="checkbox"/> Instrumento público de compra e venda;
<input type="checkbox"/> Processo de usucapião com sentença transitado e julgado em favor do requerente;
<input type="checkbox"/> Outros.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: _____	Data: __/____/____
(proprietário/representante legal)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXVIII
TERMO DE RESPONSABILIDADE QUANTO AO ATENDIMENTO DAS
EXIGÊNCIAS DO CORPO DE BOMBEIROS**

TERMO DE RESPONSABILIDADE QUANTO AO ATENDIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DO CORPO DE BOMBEIROS

[] NÃO SE APLICA

DECLARAMOS, PARA FINS DE OBTENÇÃO DO ALVARÁ, QUE ESTAMOS CIENTES QUANTO AOS SEGUINTE ASPECTOS:

- 1) EXISTE A NECESSIDADE DE PROMOVER A APROVAÇÃO DO PROJETO DE PREVENÇÃO DE INCÊNDIO JUNTO AO CORPO DE BOMBEIROS;
- 2) A EXECUÇÃO DA OBRA DEVERÁ ATENDER AS ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO MENCIONADO ACIMA;
- 3) A EXPEDIÇÃO DO CERTIFICADO DE VISTORIA DE CONCLUSÃO DE OBRAS – CVCO – POR PARTE DO MUNICÍPIO SÓ OCORRERÁ APÓS A APRESENTAÇÃO DO LAUDO DE VISTORIA EXPEDIDO PELA CORPORACÃO ACIMA MENCIONADA.

PALMEIRA, ____ DE _____ DE _____.

AUTOR DO PROJETO

RESPONSÁVEL TÉCNICO

CIÊNCIA DO PROPRIETÁRIO



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXIX
TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA DEMOLIÇÃO**

PREENCHER, DATAR E ASSINAR APENAS UM DOS TERMOS, CONFORME A SITUAÇÃO

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA DEMOLIÇÃO **SEM** RESPONSÁVEL TÉCNICO

[] NÃO SE APLICA

DECLARO QUE A REFERIDA EDIFICAÇÃO ESTÁ AFASTADA DO ALINHAMENTO PREDIAL E DAS DIVISAS, POSSUI MENOS DE TRÊS PAVIMENTOS E NÃO ULTRAPASSA A ALTURA DE OITO METROS E ASSUMO TOTAL RESPONSABILIDADE QUANTO Á DEMOLIÇÃO A SER EFETUADA.

DECLARO AINDA, PARA QUE SURTAM SEUS EFEITOS JURÍDICOS E LEGAIS, QUE ESTOU CIENTE DAS PENALIDADES LEGAIS IMPOSTAS A QUEM PRESTA FALSA DECLARAÇÃO.

PALMEIRA, ____ DE _____ DE _____.

ASSINATURA DO (S) PROPRIETÁRIO (S):

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA DEMOLIÇÃO **COM** RESPONSÁVEL TÉCNICO

[] NÃO SE APLICA

DECLARO QUE A REFERIDA EDIFICAÇÃO ESTÁ NO ALINHAMENTO PREDIAL E/OU NAS DIVISAS DO LOTE, E/OU POSSUI TRÊS PAVIMENTOS OU MAIS E/OU ULTRAPASSA A ALTURA DE OITO METROS, PORTANTO SEGUEM ABAIXO AS INFORMAÇÕES REFERENTES AO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA DEMOLIÇÃO.

RESPONSÁVEL TÉCNICO: _____

[] ENGENHEIRO [] ARQUITETO [] CREA [] CAU

PALMEIRA, ____ DE _____ DE _____.

ASSINATURA DO (S) PROPRIETÁRIO (S):

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL TÉCNICO:



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXX
CONSULTA PRÉVIA**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CONSULTA PRÉVIA			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Descrever assunto da consulta:

Entrego documentação em anexo:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Projeto
<input type="checkbox"/> Cópia da Matrícula atualizada (90 dias)
<input type="checkbox"/> Imagens
<input type="checkbox"/> Outros (descrever): |
|--|

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: _____ (proprietário/representante legal)	Data: __/____/____
---	--------------------



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXXI
DECLARAÇÃO DE TAXISTA**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

DECLARAÇÃO DE TAXISTA	
Nome	
CPF / CNPJ	
Ponto	
Telefone	
Email	
Contador	Telefone

Entrego anexo em fotocópias:

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> CNH contendo EAR – Exerce Atividade Remunerada
<input type="checkbox"/> Documento do Veículo
<input type="checkbox"/> Alvará |
|---|

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: Representante Legal (sócio administrador) ou contador

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
----------------------	---



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXXII
CONSULTA AO CONSELHO DE ZONEAMENTO**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer:

CONSULTA AO CONSELHO DE ZONEAMENTO			
Nome/ Razão Social			
CPF/CNPJ		RG	
Endereço			Nº
Complemento	Bairro	CEP	Telefone
Email			

Descrever assunto da consulta:

Entrego documentação em anexo:

<input type="checkbox"/> Projeto <input type="checkbox"/> Cópia da Matrícula atualizada (90 dias) <input type="checkbox"/> Imagens <input type="checkbox"/> Processo anteriormente negado que justifique a consulta ao Conselho <input type="checkbox"/> Outros (descrever):
--

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura: _____	Data: ___/___/___
(proprietário/representante legal)	



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXXIII
DECLARAÇÃO DE DISTÂNCIA E LADO DA RUA
REQUERIMENTO**

O abaixo qualificado, vem requerer emissão de:

DECLARAÇÃO DE DISTÂNCIA E LADO DA RUA		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço	Bairro	
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

--

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____/____/____

Servidor: _____

(assinatura/carimbo)

--



**MUNICÍPIO DE PALMEIRA
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO XXXIV
DECLARAÇÃO DE CONFRONTANTES**

REQUERIMENTO

O abaixo qualificado, vem requerer emissão de:

DECLARAÇÃO DE CONFRONTANTES		
Nome/Razão Social		
CPF/CNPJ	Telefone	Email
Endereço		Bairro
Cidade	Estado	CEP

DADOS DO IMÓVEL			
Matrícula	Cadastro	Quadra	Lote
Endereço Completo			Bairro

Entrego anexo em fotocópias: *Documentos obrigatórios.

<input type="checkbox"/> RG; CPF e/ou CNPJ *	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel ATUALIZADA (90 dias) *
<input type="checkbox"/> Contrato Social e alterações ou Requerimento Empresário *	<input type="checkbox"/> Memorial Descritivo

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Assinatura:

USO EXCLUSIVO DA PREFEITURA

Data: ____ / ____ / ____	Servidor: _____ (assinatura/carimbo)
--------------------------	---